

АССОЦИАЦИЯ КЛИНИНГОВЫХ И ФАСИЛИТИ ОПЕРАТОРОВ

УТВЕРЖДЕНО
решением Правления СРО АКФО
от 19.06.2019, Протокол № 76 П 19-06-19

**ПОЛОЖЕНИЕ О ГЕНЕРАЛЬНОМ ДИРЕКТОРЕ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
АССОЦИАЦИЯ КЛИНИНГОВЫХ И ФАСИЛИТИ (техническая
эксплуатация) ОПЕРАТОРОВ
(СРО АКФО)**

**г. Москва
2019**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Генеральном директоре Ассоциации клининговых и фасилити (техническая эксплуатация) операторов (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также Уставом Ассоциация (далее – СРО АКФО).

1.2. Настоящее Положение определяет статус, порядок избрания и досрочного прекращения полномочий Генерального директора СРО АКФО, а также его компетенцию.

1.3. Генеральный директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом СРО АКФО, внутренними документами СРО АКФО и настоящим Положением.

1.4. На должность Генерального директора не может быть избрано лицо, имеющее непогашенную или неснятую судимость.

1.5. Генеральный директор выполняет свои обязанности на возмездной основе.

2. СТАТУС ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

2.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом управления СРО АКФО.

2.2. Генеральный директор руководит текущей деятельностью СРО АКФО и решает все вопросы, которые не отнесены к компетенции Общего собрания и Правления Уставом Ассоциации и внутренними документами СРО АКФО.

Генеральный директор входит в состав Правления СРО АКФО по должности.

2.3. Трудовой договор с Генеральным директором от имени СРО АКФО подписывает Председатель Правления Ассоциации.

2.4. Генеральный директор подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Правлению Ассоциации, организует выполнение их решений. Генеральный директор несет ответственность перед СРО АКФО за результаты и законность деятельности Ассоциации.

3. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

3.1. Генеральный директор избирается Общим собранием, по представлению Правления Ассоциации.

3.2. Генеральным директором может быть избран гражданин Российской Федерации, который имеет высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 (Пяти) лет.

3.3. Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросу избрания на должность Генерального директора Ассоциации принимается

квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов от общего числа членов СРО АКФО, присутствующих на собрании.

3.4. Генеральный директор может переизбираться неограниченное число раз. Срок полномочий Директора Ассоциации – 5 (пять) лет.

3.5. Директор Ассоциации не может быть избран Ревизором Ассоциации.

3.6. Директор Ассоциации не может быть Председателем Правления Ассоциации.

4. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

4.1. Решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора принимается Общим собранием членов Ассоциации.

4.2. Генеральный директор вправе добровольно сложить свои полномочия. В этом случае он направляет письменное заявление Председателю Правления Ассоциации.

4.3. Председатель Правления созывает заседание Правления для рассмотрения вопроса о созыве Общего собрания, представлении и избрании нового кандидата на должность Генерального директора.

4.4. При выявлении действий, не совместимых со статусом Генерального директора, наносящих ущерб авторитету и деловой репутации СРО АКФО, Председатель Правления обязан отстранить Генерального директора от исполнения им его полномочий с одновременным созывом внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

4.5. В случае невозможности исполнения Генеральным директором возложенных на него полномочий Председатель Правления временно исполняет его обязанности, до момента избрания нового Генерального директора.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

5.1. Генеральный директор без доверенности действует от имени СРО АКФО и представляет его интересы.

5.2. Генеральный директор пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, заключает сделки и договоры от имени СРО АКФО, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный, валютный и другие счета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками, по вопросам, относящимся к его компетенции.

5.3. В компетенцию Генерального директора входит:

5.3.1. Распоряжение имуществом СРО АКФО в рамках организационного и финансового планов, утвержденных Правлением в пределах своей компетенции в соответствии с ограничениями, установленными законодательством.

5.3.2. Действие без доверенности от имени Ассоциации, представление её интересов во всех учреждениях, предприятиях и организациях.

5.3.3. Утверждение организационных документов аппарата СРО АКФО, определение организационной структуры аппарата Ассоциации, в пределах предоставленной компетенции.

5.3.4. Утверждение штатного расписания аппарата СРО АКФО, его филиалов и представительств.

5.3.5. Утверждение Положений о филиалах и представительствах СРО АКФО.

5.3.6. Назначение руководителей филиалов и представительств СРО АКФО (по согласованию с Правлением Ассоциации).

5.3.7. Рассмотрение материалов ревизий, проверок, а также отчетов руководителей филиалов и представительств СРО АКФО и принятие по ним решений.

5.3.8. Утверждение должностных инструкций работников аппарата Ассоциации.

5.3.9. Принятие на работу и увольнение с работы сотрудников, руководителей подразделений.

5.3.10. Принятие решения о предъявлении от имени СРО АКФО претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к СРО АКФО.

5.3.11. Организация бухгалтерского учета и отчетности.

5.3.12. Организационное обеспечение подготовки и проведения Общих собраний членов Ассоциации.

5.3.13. Обеспечение выполнения решений Общего собрания и Правления.

5.3.14. Осуществление контроля за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов СРО АКФО.

5.3.15. Материально-техническое обеспечение деятельности СРО АКФО в пределах средств СРО АКФО.

5.3.16. Привлечение, для осуществления уставной деятельности, дополнительных источников финансовых и материальных средств.

5.3.17. Представление Общему собранию членов Ассоциации отчетов о своей деятельности.

5.3.18. Заключение сделок, предметом которых является имущество, имущественные права, работы, услуги, в пределах, установленных внутренними документами Ассоциации.

5.3.19. Предъявление требования о возмещении средств компенсационного фонда виновному лицу и принятие всех необходимых действий для взыскания соответствующих средств, в том числе в судебном порядке.

5.3.20. Информирование членов Правления об уменьшении размера компенсационного фонда ниже минимального или угрозе такого уменьшения, внесения предложений о возмещении средств компенсационного фонда за счет взносов членов СРО АКФО.

5.3.21. Утверждение перечня сведений, отнесенных законодательством к информации ограниченного доступа, ведение архива Ассоциации.

5.3.22. Организация ведения реестра членов Ассоциации и личных дел членов Ассоциации.

5.3.23. Информационное обеспечение деятельности Ассоциации.

5.3.24. Решение других вопросов текущей деятельности СРО АКФО, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Правления Ассоциации.

5.4. Генеральный директор вправе требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации для принятия решения по неотложному вопросу.

6 ОГРАНИЧЕНИЕ ПРАВ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

6.1. Лицо, являющееся Генеральным директором Ассоциации, не вправе:

6.1.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены СРО АКФО, их дочерние и зависимые общества;

6.1.2. заключать с членами СРО АКФО, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

6.1.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации;

6.1.4. являться работником, состоящим в штате членов СРО АКФО, их дочерних и зависимых обществ.

6.2. В случае возникновения конфликта интересов или наличия признаков конфликта интересов Генеральный директор Ассоциации обязан уведомить об этом Правление Ассоциации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу через десять дней со дня его принятия.

7.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации.